

Web Tabanlı Sevk Takip Sistemi

Ecir Uğur Küçükşille, Akif Kutlu, Kubilay Taşdelen

Süleyman Demirel Üniversitesi, Elektronik Bilgisayar Eğitimi Bölümü, 32100, Isparta
ecir@sdu.edu.tr, akutlu@sdu.edu.tr, ktasdelen@tef.sdu.edu.tr

Özet: Günümüzde, yazılımın temel amaçlarından biri ihtiyaç duyulan bilgiye ve kaynaklara istenen zamanda ve ortamda ulaşılmasını sağlamaktır. Bu bağlamda gerek özel gerekse kamu kurumlarındaki uygulamalar yavaş yavaş web ortamına kaymaktadır. Kamu kurum ve kuruluşlarında çalışan personel için sevk alma işlemi, sevk in doldurulması, sevk numarası alınması gibi işlemlerden oluşmaktadır. Yapılan bu çalışmayla sevk alma işlemindeki sevki doldurma ve sevk numarası alma işlemi otomasyona geçirilmiş ve tüm personelin internet erişimi olan her yerden sevk alması sağlanmıştır.

Anahtar Kelimeler: İnternet Uygulamaları, Yazılım Geliştirme Ortamları

Web Based Doctor Visit Form Follow Up System

Abstract: Today, one of the main aims of software is providing people to reach needed information and sources on time and place. So, the applications in private and public firms passes to web environment day by day. The doctor visit procedure for public firms' personnel includes; filling the doctor visit form, taking the doctor visit number and etc. By this study, filling doctor visit form and taking doctor visit number procedure has been passed to automation and it has been provided for all personel to take sevk from every place reachable to net.

Keywords: Internet Applications, Software Development Environment

1. Giriş

Teknolojinin son yıllardaki hızlı gelişimiyle beraber, günümüzde bilgiye istenen ortamdan ve istenen zamanda ulaşmak mümkün olmaktadır. Bu gelişime paralel olarak da geliştirilen uygulamalar internet ortamına kaymaktadır. Artık, gerek özel gerekse kamu kurumları bireylerden bilgileri internet ortamında toplamakta ve bireylere gerekli bilgileri de internet ortamında sunmaktadır. T.C. Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü'nün T.C. Kimlik Numarası Sorgulama Servisi ve T.C. Emekli Sandığı'nın Sağlık Harcamaları Denetim Projesi örnek olarak gösterilebilecek uygulamalardır.

Kamu kuruluşlarında varolan işlemlerden biri de sevk alma işlemidir. Sevk alma işlemi sevk evrağının doldurulması, sevk numarasının alın-

ması ve sevk in ilgili amire imzalatılması gibi işlemlerden oluşmaktadır. Çalışan sevk evrağını doldurmak için mutlaka işyerine gitmeli ve sevk evrağı üzerindeki bilgileri de eksiksiz olarak doldurmalıdır. Sevk evrağı üzerinde çalışanın kadro derecesi, emekli sicil numarası, tc kimlik numarası gibi akılda tutulması zor olan bilgiler bulunmaktadır. Çalışan bu bilgileri doldurduktan sonra ilgili memura gidip sevk numarası almak zorundadır. Son işlem olarak da ilgili amir tarafından sevk imzalanmalıdır.

Yukarıda anlatılan işlemleri kolaylaştırmak amacıyla günümüze kadar birçok uygulama geliştirilmiştir. Afyon Kocatepe Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Sevk Takip Projesi adında bir proje gerçekleştirmiştir. Bu proje bir masaüstü uygulamasıdır. Çalışanın bu programı bilgisayarına kurması ve ailesi ile ilgili

bilgileri de kendisinin girmesi gerekmektedir [1]. Baloğlu Yazılım tarafından bir Sevk Takip yazılımı gerçekleştirilmiştir. Bu uygulama da bir masaüstü uygulamasıdır. Bu program kurumda yetkilinin bilgisayarına kurulmaktadır ve çalışan sevk almak istediği zaman yetkiliye başvurmaktadır [2]. Ayrıca sevk alam işlemi için geliştirilmiş birçok Excel uygulaması da mevcuttur [3-5].

Bu çalışmada çalışanların sevklerini internet üzerinden almalarını sağlayan bir web uygulaması gerçekleştirilmiştir. Bu uygulama aynı zamanda kurum sevk numarasını da otomatik olarak vermektedir.

2. Uygulama

Gerçekleştirilen uygulama iki bölümden oluşmaktadır. Bu bölümler, kullanıcı ve yönetici arayüzleridir. Her iki arayüz de asp.net 2.0 kullanılarak gerçekleştirilmiştir.

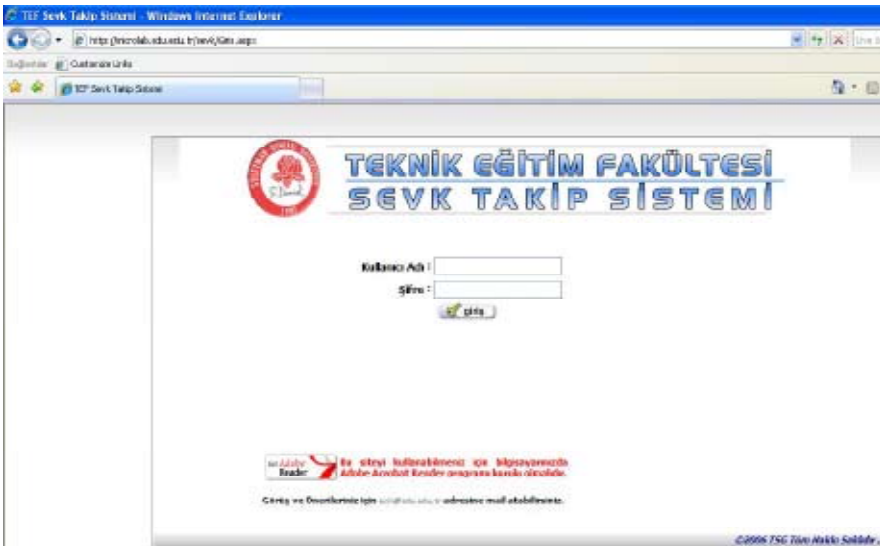
2.1 Kullanıcı Arayüzü

Bu arayüz yardımıyla çalışan sevk alabilmektedir. Bu arayüzün çalışması şu şekildedir. Çalışanlar web sayfasına ilk girdiklerinde Şekil 1'de gösterilen kullanıcı giriş sayfası ile karşı-

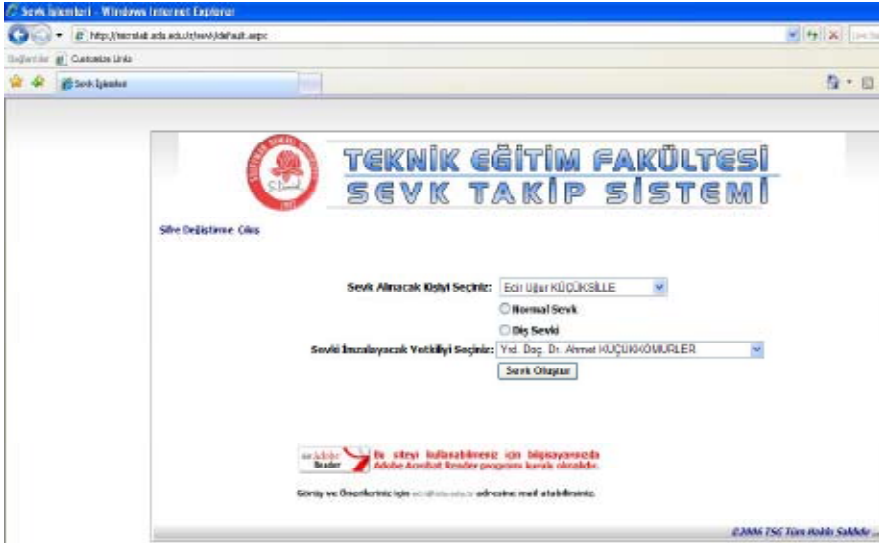
laşmaktadırlar. Bu sayfada çalışandan kullanıcı adı ve şifresini girmesi istenmektedir. Güvenlik amacıyla kullanıcıların şifreleri veri tabanında şifrelenerek saklanmaktadır. Eğer çalışan şifresini unutursa, kullanıcının şifresi başlangıçta belirlenen ilk şifresine dönüştürülmektedir.

Eğer, çalışan kullanıcı adı ve şifresini doğru olarak girerse Şekil 2'de gösterilen sevk işlemleri sayfasına yönlendirilmektedir. Bu sayfada çalışan ve bu çalışanın bakmakla yükümlü olduğu kişilerin listesi bir açılan kutu içerisinde listelenmektedir. Bu aşamadan sonra çalışanın yapması gereken hangi tür sevk almak istediğini belirlemek ve sevk al butonuna basmaktır. Kanunla getirilen kısıtlamaya göre çalışanlar bir gün içerisinde bir kez normal bir kez de dış sevk alma hakkına sahiptir. Bu yüzden sistem çalışanların aynı gün içerisinde aynı türden ikinci bir sevk almasını önlemektedir. Eğer çalışan aynı gün içerisinde tekrar sevk almak isterse sistem çalışmanı uarmakta ve son aldığı sevk numarasını çalışana bilgi olarak vermektedir.

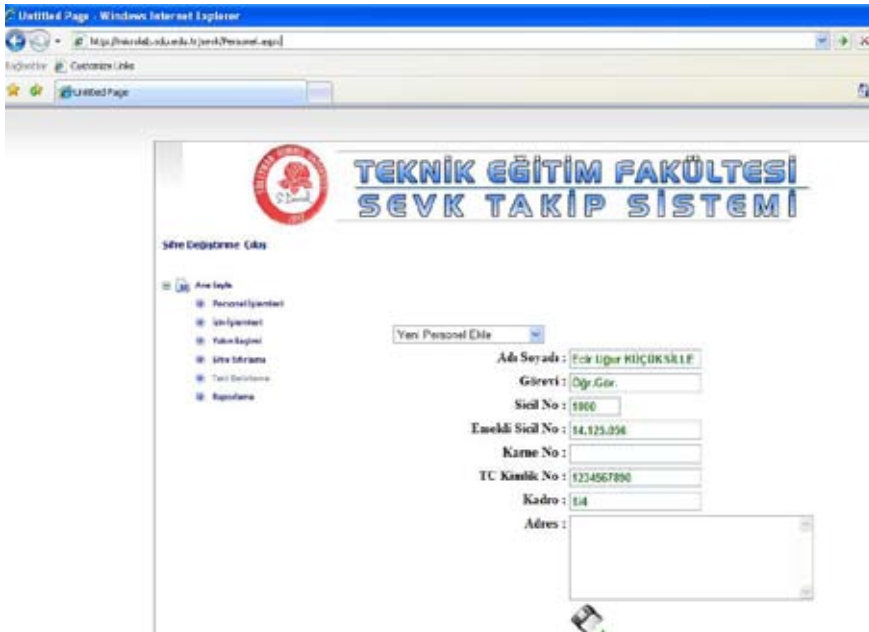
Uygulama, yukarıdaki özelliklere ek olarak hafta sonlarında ve yönetici tarafından sistemde tanımlanan tatil günlerinde sevk alınmasını önlemektedir.



Şekil 1. Kullanıcı Giriş Sayfası



Şekil 2. Sevki İşlemleri Sayfası



Şekil 3. Yönetici Arayüzü

2.2 Yönetici Arayüzü

Eğer çalışan sistemde yönetici olarak tanımlanmışsa kullanıcı adı ve şifresini girdiği zaman Şekil 3'de gösterilen yönetici arayüzü sayfasına yönlendirilmektedir. Bu sayfa yardımıyla yönetici aşağıdaki işlemleri gerçekleştirebilmektedir.

- Yeni çalışan ekleyebilmekte ve varolan çalışan bilgileri üzerinde değişiklik yapabilmektedir.
- Çalışanların yetkilendirilmesini yapabilmektedir

- Çalışanların bakmakla yükümlü olduğu kişileri ekleyebilmekte veya varolan bilgiler üzerinde değişiklik yapabilmektedir.
- Bir çalışan şifresini unuttuğu takdirde, o çalışanın şifresini başlangıç değerine getirebilmektedir.
- Resmi tatil günlerini veri tabanına ekleyebilmektedir. Böylece belirtilen tarihlerde sevk alınmasını engelleyebilmektedir.
- İki Tarih arasında, belirtilen tarihte veya belirtilen çalışan ait sevk raporları alabilmektedir.

3. Sonuç

Yapılan bu çalışma ile kamu kuruluşlarında varolan sevk uygulaması otomasyona geçirilmiştir. Uygulama sonucunda, çalışanlar internet erişimi olan her ortamdan hem kendilerine hem de yakınlarına ait sevkleri tek bir tuşa basarak alabilmektedirler.

Bu uygulama sonucunda sadece yetkili kişinin imza atma işlemi eksik kalmıştır. Uygulamanın bu kısmı da hazır olup, yetkili kişilerin izin vermesi halinde devreye girebilecek durumdadır.

4. Kaynaklar

[1] Afyon Kocatepe Üniversitesi Sevk Programı, <http://www.student.aku.edu.tr/~proje/sevkprogrami/>, Afyon Kocatepe Üniversitesi

[2] BaloğluYazılım, <http://www.balogluyazilim.com/>, Baloğlu Yazılım

[3] Excel ile Düzenlenmiş Çalışmalar, <http://www.mtuncel.com/excel.htm>, Mustafa TUNCEL

[4] Excel Programları, <http://www.musaozturk.com/>, Musa ÖZTÜRK

[5] Excel Tablo Örnekleri, http://www.halkapinar.gov.tr/rem/excel_ornekleri.htm, Halkapınar Kaymakamlığı